

근태관리시스템

쓰리데이즈 근태관리 시스템 서비스 소개서

우리는 맞춤형 근태관리 솔루션을 제공합니다.

회사의 운영 환경과 요구에 따라 조정되는 근태관리 시스템으로 근로 환경 최적화를 이끕니다.



주식회사 쓰리데이즈

Smart Factory 공급기업 선정

데이터바우처 공급기업 선정

세무관리 시스템 TaxRGO

기업에 최적화된 솔루션으로
사업의 성공을 함께 고민합니다.

예측 가능한 데이터로
미래의 시간을 선물합니다.

Contents

근태관리시스템 ThreeTab

서비스 소개

도입사례

차별점

ThreeTab 이용 가이드

출퇴근

신청하기

신청·결재하기

근태 관리

나의 근태

연차 관리

Report

인사 관리

급여 관리

ThreeTab 기능

주요 방향

주요 기능



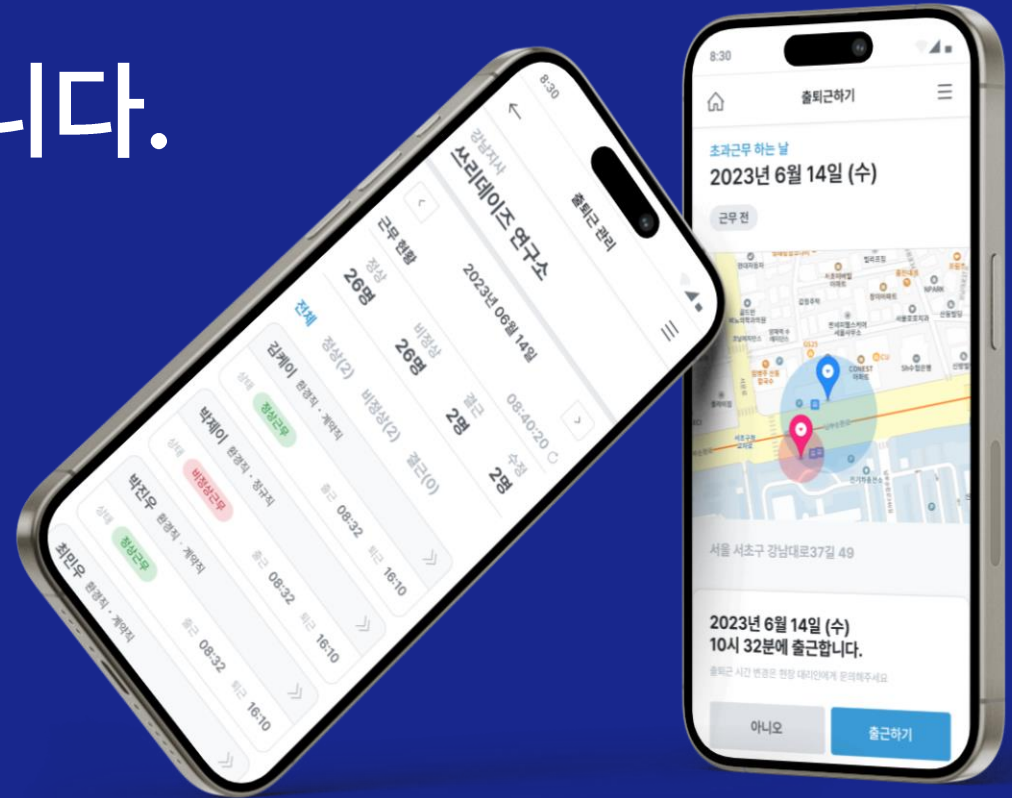
01

근태관리시스템 ThreeTab

회사에 최적화된 근태관리 솔루션

ThreeTab은 회사에 커스텀 된 맞춤형 근태관리 솔루션입니다.

맞춤형 근태관리의 미래, ThreeTab으로 조직의 생산성을 최적화하세요.



왜 ThreeTab을 선택해야 하나요?

서비스 소개

100개의 회사가 있다면 그에 맞는 규정도 100가지가 있겠죠.

타 회사와 다른 근태기준이 있다 하여도 걱정 없어요.

우리 회사에 딱 맞춘 "우리 회사만을 위한 맞춤형 근태관리시스템"이 있으니까요.

부서마다 달라도



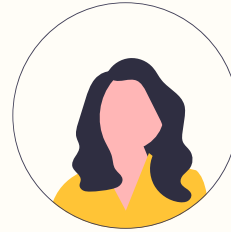
근무시간 10시간 중
휴게시간이 4시간이에요.

인원마다 달라도



요일마다
출퇴근 시간이 다르고
격주로 출근해요.

매일 매일 달라도



이번 주말에
다른 사람과
스케줄을 바꾸기로 했어요.

커스터마이즈 서비스



오전 반차 이후
초과근무를 신청했고
퇴근 이후에는
야간 당직근무 예정이에요.

ThreeTab이란

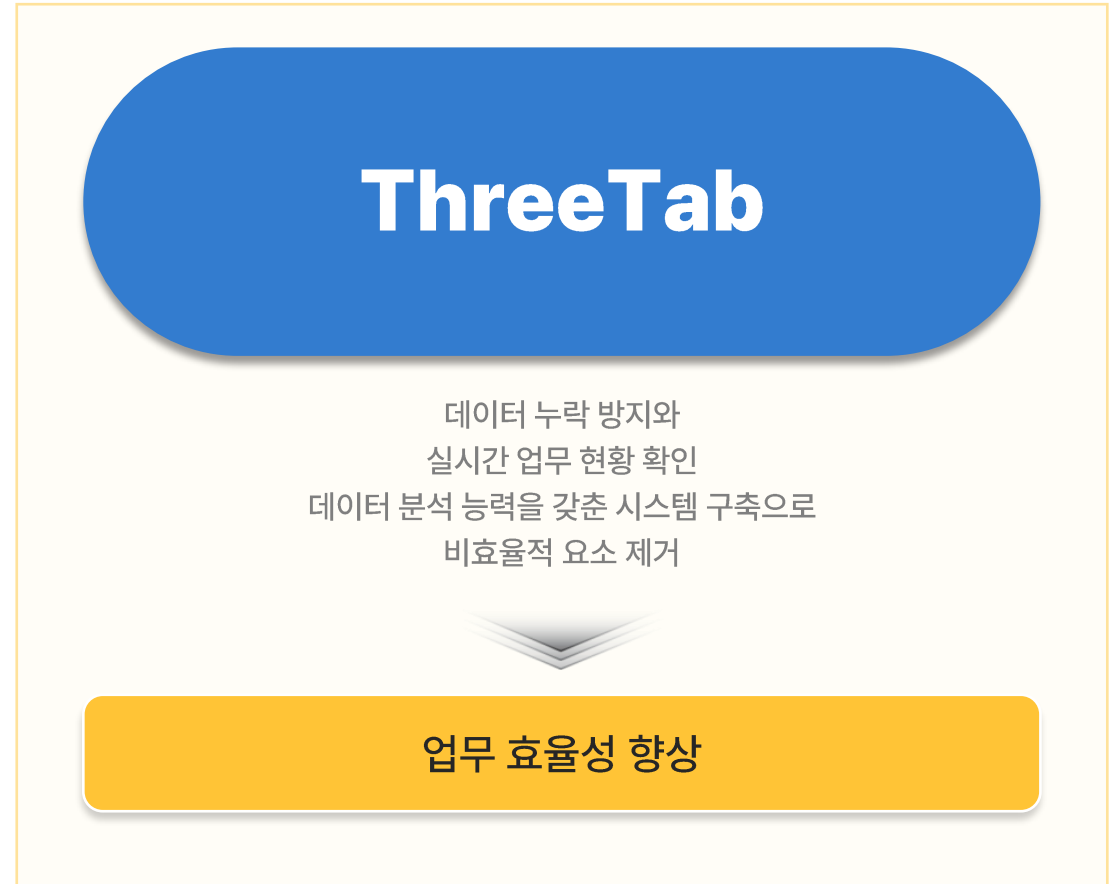
서비스 소개

수작업으로 처리하는 업무를 데이터 시스템을 통해
편리하고 효율적으로 진행할 수 있습니다.

As-is



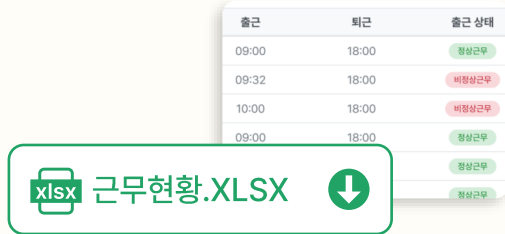
To-be



도입 사례

수동으로 출퇴근 데이터를 기록해
근로시간 파악이 어려웠어요.

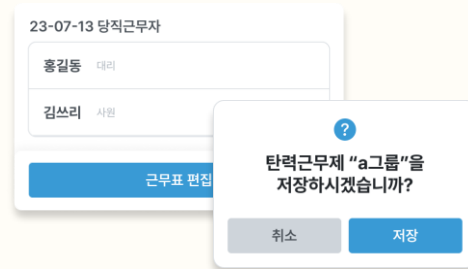
실시간 집계와 데이터 관리



정확한 출퇴근 기록을 실시간 확인하고, 레포트가
생성되어 타 시스템과 자료 연동이 편리해요.

복잡한 업무 프로세스로 인해 생산성 하락과
비효율성이 빈번했어요.

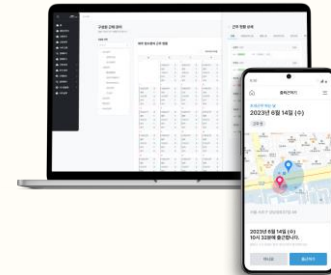
확장성과 개선된 업무 흐름



ThreeTab이 조직의 변화에 따라 유연하게
커스텀 솔루션을 제공해주니 우리 회사에 알맞은
체제를 만들 수 있어 근태관리가 편리해졌어요.

수기 기록이 번거로웠고,
정리하는데 시간이 오래 걸렸어요.

사용자 편의성 강조



언제 어디서나 손쉽게 근로시간 기록이 가능하고,
즉시 확인 및 결재 할 수 있어서 직원들의
만족도가 향상되었어요.

ThreeDays의 시스템은 다릅니다

차별점



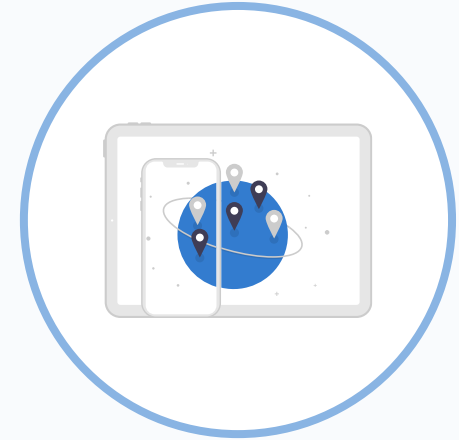
프로젝트 수행 역량이 검증된 데이터 전문 기업입니다.

중대형 프로젝트의 경험을 토대로
전문성 있는 데이터를 제공합니다.
기업의 업무에 맞게 구조적 설계를 개선하여
최적화된 데이터를 제공합니다.



고객 서버에 저장되는 데이터

외부 서버가 아닌 자사(고객) 서버에 저장합니다.
데이터에 대해 고객이 직접 제어할 수 있어
데이터 보안 및 유출 방지에 이점이 있습니다.



데이터 확장성

기존과 호환되는 데이터로 구성되어
더 많은 데이터를 추가하고
시스템을 확장할 수 있습니다.

02

ThreeTab 이용가이드

ThreeTab 상세페이지

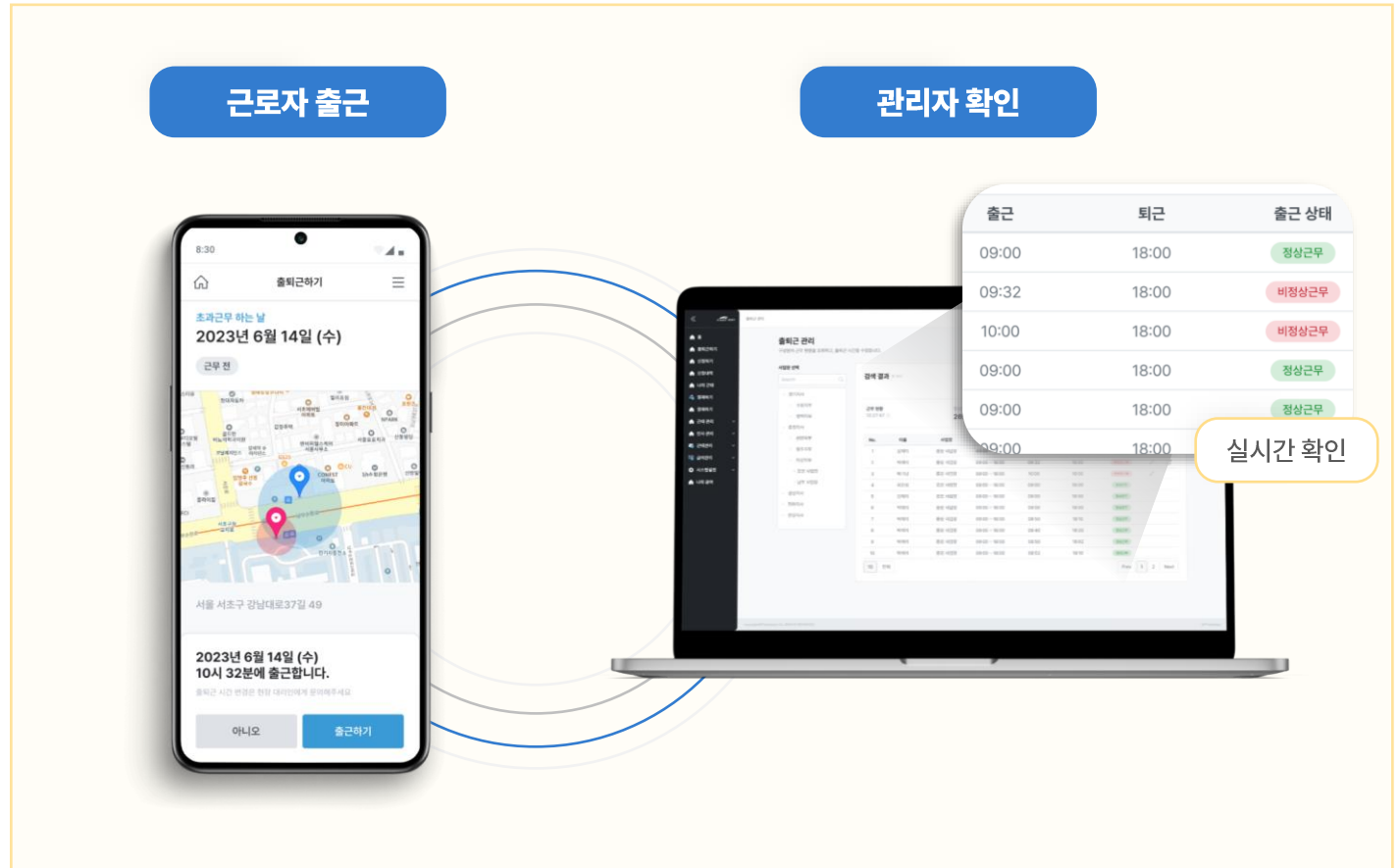
간단하고 확실한 출퇴근 시스템

출퇴근 시스템

간편하게 기록하고, 간편하게 확인하기

근로자는 어디서든 확실하게 출퇴근을 표시하고 자신의 상태를 확인할 수 있습니다.

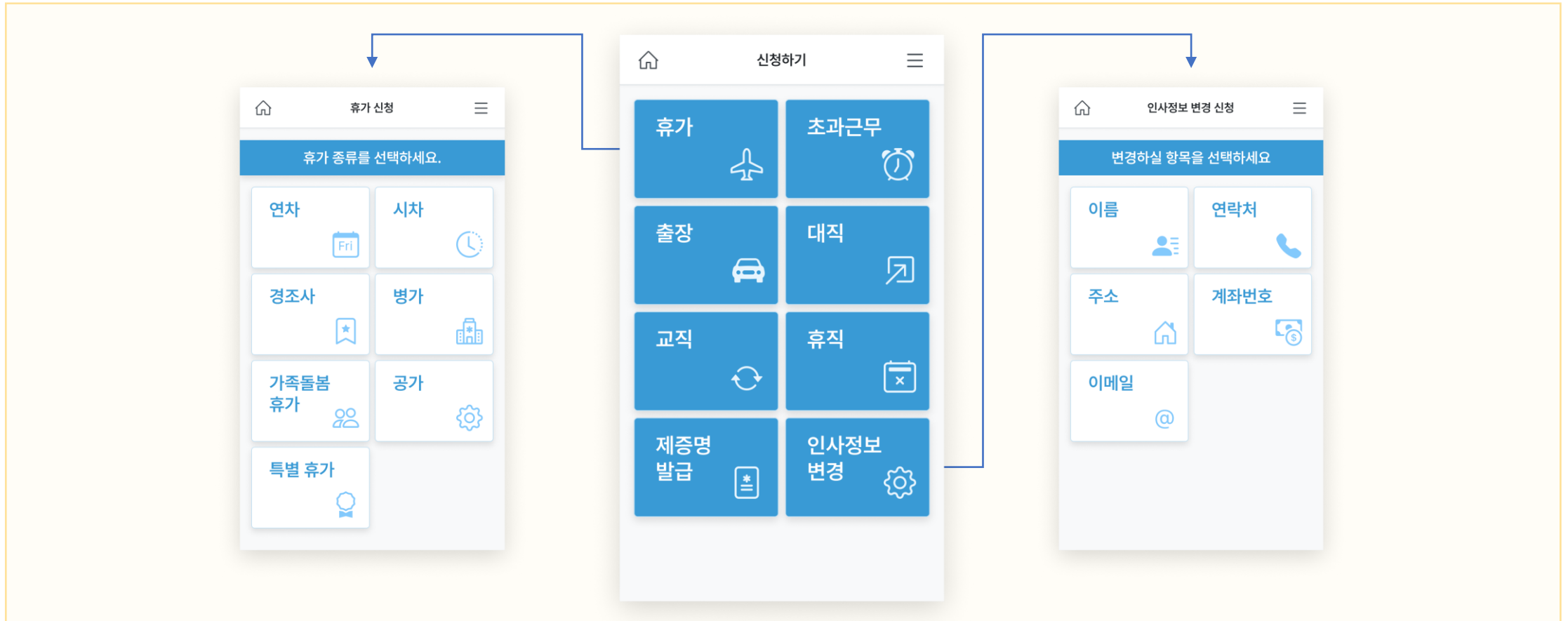
관리자는 실시간 표시되는 출퇴근 데이터로 정확한 업무 모니터링과 신속한 대응이 가능합니다. 신뢰할 수 있는 데이터로 부정 근태를 사전에 방지해 효율적인 업무 관리가 가능합니다.



다양한 신청 시스템

신청·결재 시스템

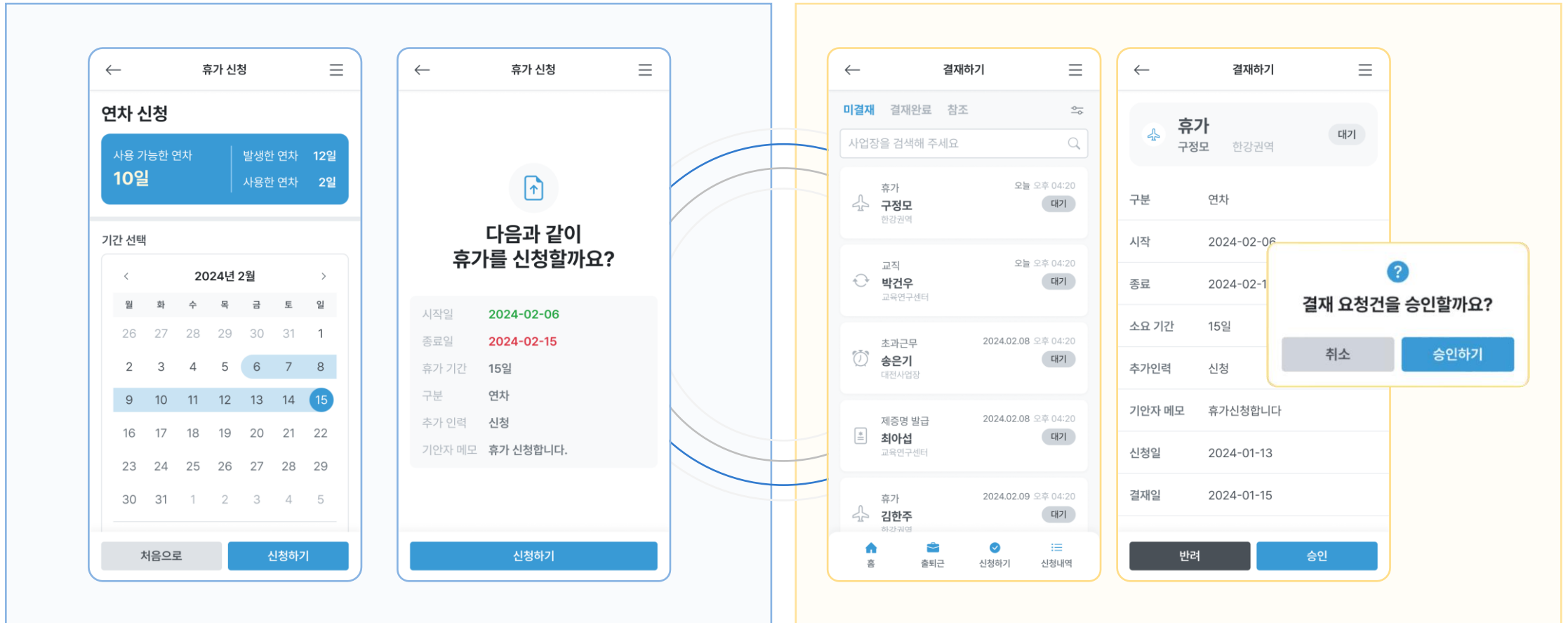
신청 시스템의 편리한 접근으로 근로자의 업무 효율성이 올라가고, 관리자의 운영 효율도 함께 향상됩니다.



언제 어디서든 신청·결재 시스템

신청·결재 시스템

간편한 신청 및 결재 시스템은 직원이 휴가 및 근태 관련 신청을 손쉽게 제출하고,
관리자는 온라인으로 실시간 확인과 빠른 결재를 통해 업무 프로세스를 효율적으로 관리할 수 있습니다



업무를 덜어주는 근태 관리

근태 관리

편리하고 직관적인 근태관리로 최고의 근태 효율을 이끌어낼 수 있습니다.

탄력근무제도, 다양한 당직제도 OK

다양한 직종과 근무 유형이 있어도
맞춤형 관리가 가능합니다.

The screenshot displays a user interface for managing employees. On the left, there are two employee profiles: 김케이 (Kim Kai) and 박진우 (Park Jin-woo). 김케이 is associated with '환경직 · 계약직' (Environment Contract) and has options for '주간당직' (Weekend Shift) and '교직' (Teaching). 박진우 is associated with '운전직' (Driving) and has options for '초과근무' (Overtime) and '당직' (Shift). On the right, a panel titled '이 달의 당직근무자' (This month's shift workers) lists three employees: 홍주원 (Hong Ju-won) with ID 230512 and dates 4/1(주), 4/8(아), 4/15(주); 양지숙 (Yang Ji-suk) with ID 230512 and dates 4/3(주), 4/4(주), 4/5(주), 5/16(아); and 김수현 (Kim Su-hyun) with ID 230512 and date 4/15(아). A '근무표 편집' (Edit Roster) button is at the bottom.

여러 지사가 있더라도 한 번에 관리할 수 있어요

회사 안에 위치가 다른 지사가 있어도
개별로 관리가 가능합니다.

The screenshot shows a '사업장 선택' (Select Branch) screen. At the top, there are tabs for '전체' (All), '경기구역' (Gyeonggi Area), '충청구역' (Chungcheong Area), '경상구역' (Gyeongsang Area), and '전라' (Jeolla). Below the tabs is a search bar with the text '사업장을 검색해 주세요' (Please search for the branch) and a magnifying glass icon. Underneath, two branches are listed: '강남 본사' (Gangnam Head Office) at '00시 00구 00동 00길 18 928호' and '연남 지사' (Yeonnam Branch) at the same address. To the right, a network diagram shows three nodes labeled 'A지사' (A Branch), 'B지사' (B Branch), and 'C지사' (C Branch) connected by lines, with a cityscape illustration at the bottom.

한눈에 볼 수 있는 구성원 근태

근태 관리

사업장별 근무 현황

캘린더로 직원 일정을 한눈에 파악할 수 있습니다.
직관적이고 시각적인 인터페이스로
업무 일정을 쉽게 확인 가능합니다.

일별 실시간 출퇴근

직원들이 출근하고 퇴근하는 시간을 한 번에 정확히 파악
할 수 있습니다.

근태관리를 한눈에

근태를 한눈에 파악하고
조직 전체의 효율적인 업무환경을 조성할 수 있습니다.

인재개발원 사업장의 근무 현황

< 2023년 11월 >

월	화	수	목	금	토	일
30	31	01 비정상근무 38 당직 2 휴무 1	02 비정상근무 36 당직 2 휴무 3	03 비정상근무 36 당직 2 휴무 3	04 비정상근무 2 당직 4 휴무 39	05 비정상근무 2 당직 4 휴무 41
06 비정상근무 38 당직 2 휴무 3	07 비정상근무 36 당직 2 휴무 3	08 비정상근무 36 당직 2 휴무 3	09 비정상근무 36 당직 2 휴무 3	10 비정상근무 36 당직 2 휴무 3	11 비정상근무 1 당직 4 휴무 40	12 비정상근무 2 당직 4 휴무 41

< 2023년 11월 30일 >

근무 현황	정상근무	비정상근무	출근 전	수정	금일 근무자
14:27:54	1명	0명	14명	1명	55명/65명

이름	사업장	근무 시간	출근	퇴근	출근 상태	수정	이력
김케이	한강지사	09:00 - 18:00	09:00	18:00	정상근무	↗	⋮
류제이	한강지사	09:00 - 18:00	09:00		근무 중	↗	⋮
박성실	한강지사	07:00 - 16:00	07:00		근무 중	↗	⋮

편리함을 더해주는 나의 근로

나의 근로



**업무의 복잡함에도 불구하고,
나에게 딱 맞게**

각기 다른 보직의 복잡한 일들을 덜어내세요.
근태관리 시스템은 다양한 보직에 맞게
커스터마이징합니다.

기본 출퇴근	09:00	18:00
예정 근무 시간	09:00	18:00
실 근무 시간	2023-11-22 09:00	2023-11-23 09:01

데이터의 변화가 있어도 걱정은 NO

요청한 정보는 실시간으로 반영되며,
문제가 생길 경우에도
사후 처리가 가능해 편리하게 근무합니다.



**언제 어디서나 손쉽게
근무 정보를 확인**

모바일에서 필요한 정보를 한눈에 볼 수 있어요.
알림 페이지에서는 내가 해야 할 일과
나에 관한 소식을 놓치지 않도록 도와드립니다.

클릭 한 번이면 완성! 자동화된 연차 관리

연차 관리

연차 계산

근로기준법에 맞는 연차계산이 자동으로 이루어집니다.
한 해가 지나 바뀌는 연차도 걱정 마세요.
클릭 한 번으로 자동계산!

휴가 커스텀

특별 휴가를 부여해 보세요.
사용과 소멸까지 시스템 내에서 자동으로 이루어집니다.

연차 확인 & 촉진

연차 사용 내역과 잔여 연차를 확인하고
연차촉진 관리까지 자동으로 구성됩니다.



서류도 한 번에 해결 Report

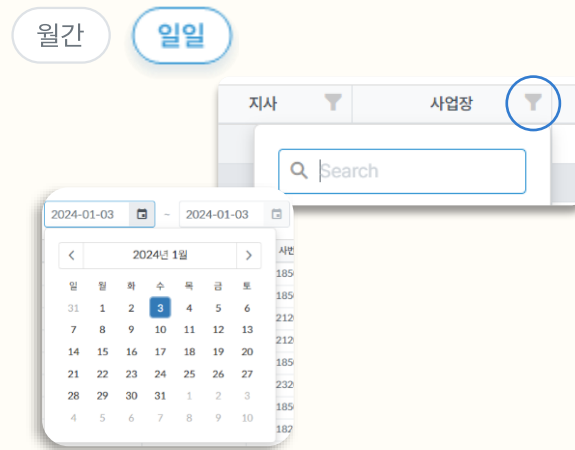
Report

근태 데이터를 분석하여 비즈니스 레포트를 생성하고 리소스를 효율적으로 관리합니다.



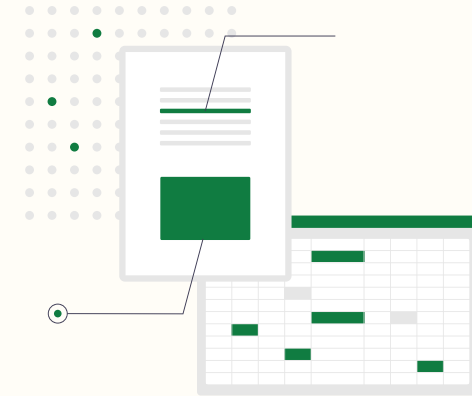
다양한 데이터 수집

근무, 당직, 사업장, 인사, 휴가, 급여 등 다양한 레포트를 제공합니다.



개인 및 부서별 분석

원하는 조건대로 조회 및 전환이 가능합니다. 각 개인 및 부서의 근태 데이터를 개별적으로 분석할 수 있습니다.



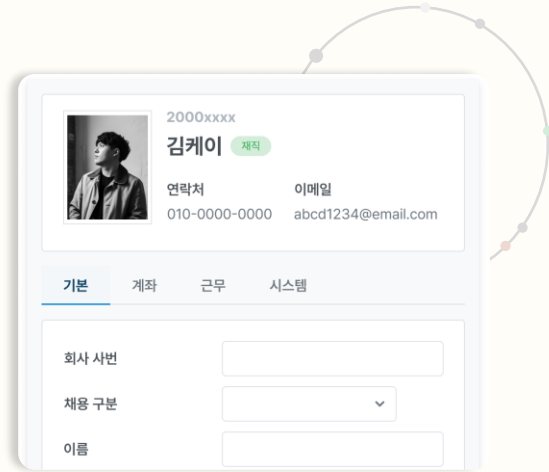
엑셀 다운로드

화면에 보여지는 양식 그대로의 엑셀 파일로 다운로드 할 수 있습니다.

인사, 급여, 근무 한 번에 관리하는 효율성

인사관리

인사, 급여, 근무 한 번에 효율적으로 관리하는 시스템으로
업무 생산성을 극대화하세요.



통합 관리

인사, 급여, 근무 등 핵심 업무를 통합하여
한 번에 관리가 가능합니다.



인사 데이터 연동

인사 데이터와 급여, 근태가 연동되어
효율적인 업무처리가 가능합니다.



업무 효율성 향상

일관된 데이터 관리로
업무 프로세스를 간소화하여
생산성을 향상시킬 수 있습니다.

급여 정산 전혀 복잡하지 않아요

급여 관리

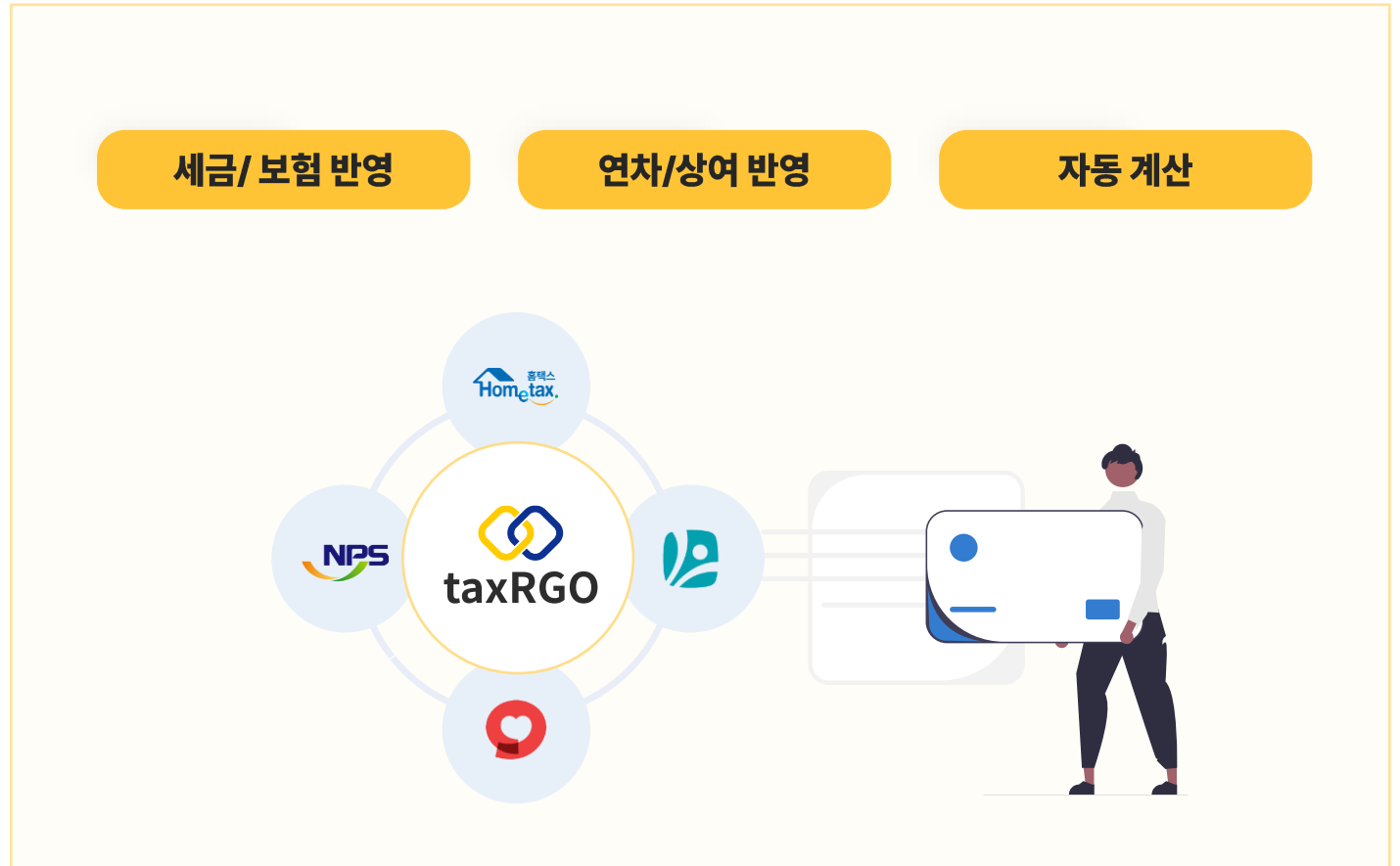
급여에 대해 몰라도 OK
급여 전문가가 도와드립니다.

근태 기록과 연계된 자동계산

연장근무수당, 연차수당, 4대 보험, 세금 등 자동계산

퇴직연금 자동계산, 퇴직정산, GrossUp 계산

복잡하고 번거로웠던 급여 업무를
자동계산으로 해결해 보세요.



03

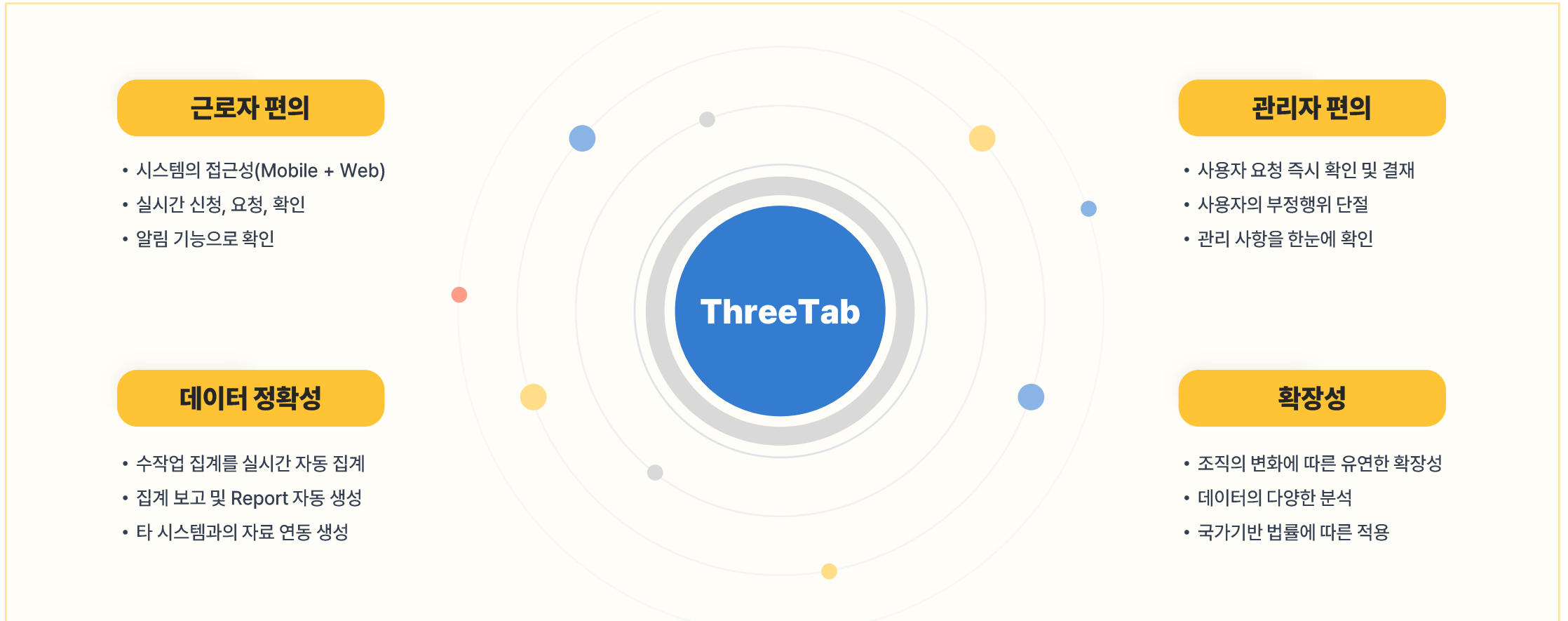
ThreeTab 기능

간편한 프로세스, 풍부한 기능으로 업무를 최적화하세요

주요 방향

전산화, 정확성, 확장성을 고려한 시스템 개발에 주력합니다.

사용자 및 관리자 편의를 고려한 설계로 정확한 데이터 분석을 통해 근무 환경 개선과 업무 투명성 확보를 목표로 하고 있습니다.



주요 기능

자동화 Automation

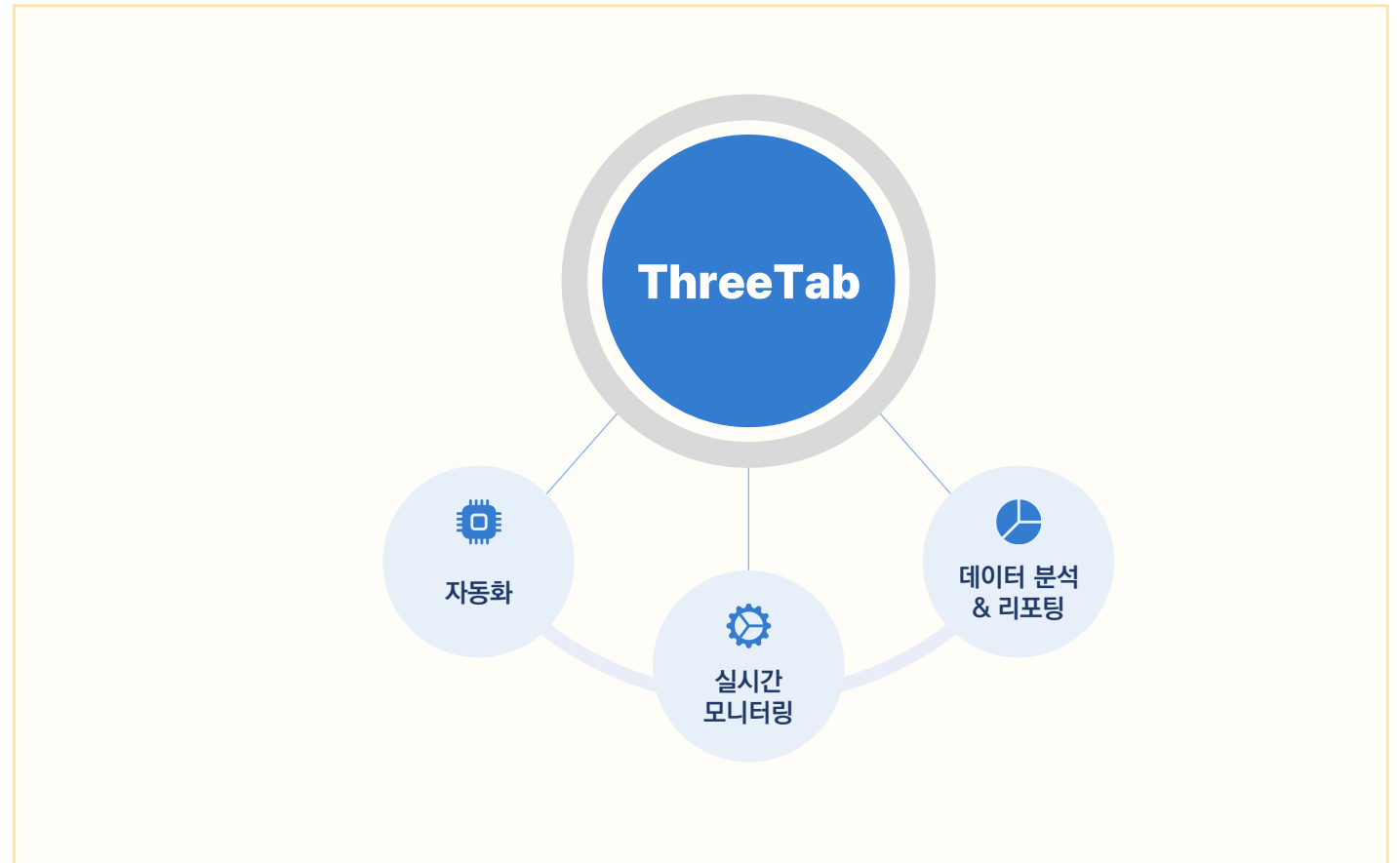
근태관리 솔루션은 자동화 기술을 기반으로 하여 출근, 퇴근, 휴가, 지각 등의 데이터를 자동으로 수집하고 처리하여 업무 프로세스를 효율화합니다.

실시간 모니터링 Real-time Monitoring

근로자의 상태와 근무 시간을 실시간으로 모니터링하여 조직의 빠른 대응을 지원합니다.

데이터 분석 & 리포팅 Data Analysis & Reporting

근태 데이터를 분석하여 비즈니스 리포트를 생성하고 리소스를 효율적으로 관리합니다.



주식회사 쓰리데이즈

(주)쓰리데이즈는 기업에 맞춘

컨설팅, 구축, 운영, 보수를 통해 얻은 경험을 토대로

다양한 데이터 서비스를 제공합니다.

(주)쓰리데이즈는 기업의 맞춤형 시스템을 개발하는 데이터 처리 전문 업체로서

시중에 유통되는 상업용 ERP, MES 시스템을 탈피하여

기업의 업무에 맞게 구조적인 설계를 개선한 시스템을 개발하고 있습니다.



시간의 가치에 집중하는 기업.

2 DAYS PLAN, 3 DAYS WORK

지혜의 생각을 선물합니다.

Threedayz.com

문의안내

본사 서울 서초구 강남대로37길 49, 4층

본사 전화 02-2060-6888

연구소 경기도 오산시 운천로 62, BYC 백양빌딩 5층
(주)쓰리데이즈 S/W 기술개발 연구소

홈페이지 www.threedayz.com

대표메일 threedaysam@gmail.com

모바일 전화 +82-10-3338-6888

